

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №2 от 05.11.2014
председатель педсовета
 Р.М. Марданшин

Утверждено и введено в действие
приказом № 99 от 10 ноября 2014 г.
директор школы
 Р.М. Марданшин



Положение о школьном Совете по профориентации

1. Совет создается при директоре школы, который является его председателем.
2. Практическое текущее руководство Советом осуществляет секретарь Совета.
3. Основная задача Совета по профориентации - систематическое педагогическое руководство процессом выбора учащимися профессии и подготовки их к труду, целенаправленная ориентация школьников на изучение профессий, формирование положительного отношения школьников к рабочим профессиям.
4. Совет проводит работу на основе руководящих документов Управления образования, а также на основе методических рекомендаций и предложений Окружного центра профориентации.
5. В состав Совета входят:
 - директор школы,
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - психолог,
 - библиотекарь,
 - учителя технологии,
 - председатель школьного родительского комитета,
 - классные руководители /по группам классов/.

В работе Совета по мере необходимости могут принимать участие председатель профсоюзного комитета, учителя начальных классов, учителя-предметники, руководитель кружка технического творчества и другие.

6. Совет назначается приказом по школе и отчитывается о своей деятельности перед педагогическим советом школы в виде отчета.

Совет проводит свои заседания по мере необходимости, не реже одного раза в четверть. На заседаниях обсуждается состояние профориентационной работы, заслушивается информация членов Совета об их работе.

Совет ежегодно планирует и организует профориентационную работу в школе среди школьников и их родителей и осуществляет ее на основе комплексного плана мероприятий школы.

7. Задачи председателя Совета по организации работы:

- ❖ руководство постоянно действующим Советом по профессиональной ориентации на основе инструкций, постановлений, приказов по профориентации, научной и методической литературы;
- ❖ обновление состава Совета и представление его на утверждение педагогического совета школы в конце каждого учебного года;
- ❖ организация контроля за всей профориентационной работой в школе;
- ❖ подведение итогов этой работы и на основе ее анализа, планирование дальнейшей работы Совета в конце учебного года;
- ❖ участие в совместных заседаниях Совета по профориентации общеобразовательной школы с профильными учебными заведениями города по вопросам планирования дальнейшей работы;
- ❖ организация методического контроля за профориентацией учащихся вне общеобразовательной школы;
- ❖ анализ ежегодных итогов первичного трудоустройства /включая поступление в учебные заведения/ с целью дальнейшего совершенствования системы профориентационной работы в школе.

8. В состав Совета целесообразно вводить от 10 до 15 человек.

Совет ежегодно планирует и организует профориентационную работу в школе среди школьников и их родителей и осуществляет ее на основе комплексного плана мероприятий школы.

9. На Совет возлагается:

- организация в школе уголка профориентации и систематическое обновление его материалов;
- регулярное участие членов Совета, учителей, ответственных за профориентацию, в проведении методической работы и распространении передового опыта профориентационной работы в школе;
- организация передвижных выставок, наглядных средств профинформации для ознакомления учащихся общеобразовательных школ с профтехучилищами и другими учебными заведениями, контроль за ее состоянием;
- организация постоянно действующего лектория для педагогов школы по основам профориентационной работы;
- организация и проведение для учителей, учащихся и их родителей лекций, докладов, бесед, экскурсий, "Дней открытых дверей";
- организация и проведение общешкольных, совместно с районной службой занятостью населения, профильными учебными заведениями;
- организация регулярного опроса школьников с целью выявления их профессиональных намерений и их мотивации;
- регулярное /не реже раза в полугодие/ проведение анализа состояния текущей профориентационной работы в школе;

- заслушивание отчета директора о проделанной работе за истекший отрезок времени;
- представление в ОО отчета о работе Совета по профессиональной ориентации за учебный год.

10. Совету школы предоставляется право:

- выходить с предложениями в вышестоящие органы образования по вопросам совершенствования профориентационной работы и трудоустройства молодежи;
- принимать решения и рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию.

Работа членов Совета по профориентации является частью учебно-воспитательного процесса школы и осуществляется на общественных началах.